



Secrétariat Exécutif

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

Sélection d'un Cabinet pour le recrutement du personnel du PRAPS-2

AMI N°010/SE/SEA/UAM-AFC/PRA/GRN-CC/PRAPS/SPM DU 19 JUILL. 2021

Le Comité permanent Inter-Etats de Lutte contre la Sécheresse dans le Sahel (CILSS) a obtenu de l'IDA/Banque mondiale, un Don n°0640-3A, pour le financement du Projet Régional d'Appui au Pastoralisme au Sahel (PRAPS) et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre des prestations de services d'un Cabinet, pour le **recrutement du personnel de la phase 2 du projet (PRAPS-2)**.

L'objectif spécifique de la mission du cabinet sera de : i) proposer une méthodologie de travail efficace pour faciliter le processus de sélection des candidats potentiels pour chaque poste désigné (outils d'analyse et d'appréciation des dossiers de candidature, autres normes et techniques acceptables de sélection des candidats) ; ii) démontrer la pertinence du mode d'appréciation des candidats par rapport aux exigences du poste et aux normes généralement admises et aux textes du CILSS ; iii) procéder à la présélection d'au moins trois candidats et d'au plus cinq candidats potentiels pour chaque poste et iv) produire un rapport confidentiel motivé justifiant le choix des candidats présélectionnés par poste et le transmettre sous pli fermé au Secrétaire exécutif du CILSS.

Les résultats attendus sont i) la méthodologie de travail est clairement définie et adoptée par le CILSS ; ii) les outils et les procédures de sélection proposés sont jugés efficaces et pertinents par le CILSS ; iii) le personnel proposé dans l'offre technique est efficacement déployé ; iv) les candidats sont testés conformément à la méthodologie et avec les outils retenus et v) le rapport de sélection est disponible dans les délais souhaités par le CILSS

Les cabinets intéressés sont invités à fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (**références similaires du cabinet concernant l'exécution de contrats analogues au cours des dix (10) dernières années**).

Un cabinet ou groupement de cabinets sera sélectionné selon la méthode de « **Sélection fondée sur les Qualifications des Consultants : QC** » en accord avec les procédures définies dans les Directives : Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque mondiale, version de janvier 2011 et mise à jour en juillet 2014, affichées sur le site Web : worldbank.org/html/opr/consult. Les critères de sélection porteront essentiellement sur les expériences similaires déjà réalisées par le cabinet.

NB : Les expériences similaires demandées doivent être justifiées par la copie des pages de garde et de signature des contrats et les attestations de bonne fin des missions déjà réalisées sous peine de nullité.

/...

En cas d'égalité entre deux ou plusieurs cabinets, le nombre de missions similaires réalisées pour des institutions comme le CILSS sera utilisé pour les départager. Les cabinets peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences.

Le délai d'exécution de la mission sera de 21 jours étalés sur une période de trente (30) jours.

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Secrétariat exécutif du CILSS, en envoyant des correspondances par email aux adresses ci-dessous citées. L'avis et les TDR sont disponibles sur le site web du PRAPS (www.praps.cilss.int), ainsi que sur le site du CILSS (www.cilss.int) et sur la plateforme de recrutement du CILSS <http://erecrutements.cilss.int>.

Les manifestations d'intérêt (présentation du cabinet, références similaires des dix dernières années, justifiées par les pages de garde et de signature des contrats et les attestations de bonne fin de missions, accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêt), rédigées en langue française et portant en objet la mention « **Manifestation d'intérêt pour la sélection d'un cabinet pour le recrutement du personnel du PRAPS-2** », **seront envoyées uniquement par E-mail (voie électronique), au plus tard le 04 AOUT 2021 avant 15 heures 00 mn T.U.** aux adresses suivantes :

A : edwige.botoni@cilss.int ;

avec copie à :

- frederic.conseiga@cilss.int
- seydou.konkobo@cilss.int
- nathalie.soro@cilss.int
- recrutements@cilss.int

Veuillez agréer, Mesdames/Messieurs, mes salutations distinguées.

Le Secrétaire exécutif

Dr Abdoulaye Mohamadou